

CONVOCATORIA PARA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE GESOC, AGENCIA PARA EL DESARROLLO A.C. ¹

GESOC A.C., organización de sociedad civil, busca a su nuevo Director(a) Ejecutivo.

1. ¿Qué es GESOC?

GESOC A.C. es un centro de análisis e investigación no-lucrativo fundado en el año 2006 y ubicado en la Ciudad de México, el cual se especializa en la generación de soluciones metodológicas y evidencia pública, abierta y robusta, para que los sectores público y privado maximicen el valor público que producen, con apego a los principios de transparencia, rendición de cuentas y respeto a los derechos humanos.

Para consumir su Misión, GESOC trabaja en tres áreas programáticas:

1. Generación y utilización de evidencia robusta y datos abiertos para mejorar las políticas sociales y la sostenibilidad fiscal.
2. Fortalecimiento de la transparencia y rendición de cuentas como habilitadores para el desarrollo.
3. Alianzas estratégicas y formación de capacidades para el desarrollo (transversal)

GESOC es una institución experta en la generación de métricas de capacidades y desempeño gubernamental para el desarrollo social. Se reconoce por sus aportes en materia de transparencia y sostenibilidad fiscal.

Entre sus iniciativas emblemáticas en estas líneas de trabajo se encuentran el Índice de Desempeño de los Programas Públicos Federales (INDEP), el Índice de Capacidades Estatales para el Desarrollo Social (IDES), así como múltiples iniciativas y publicaciones en materia de transparencia, sostenibilidad y progresividad presupuestaria y fiscal.

GESOC es también reconocida por sus aportes en la promoción de la transparencia, la rendición de cuentas y el gobierno abierto. Ha influido en las recientes reformas en materia de transparencia y anticorrupción en México que llevaron a la creación de los Sistemas Nacionales en ambas materias, así como su activo rol de liderazgo en la Alianza para el Gobierno Abierto a nivel nacional e internacional.

¹ La presente es una convocatoria pública internacional abierta a toda persona residente en México y cualquier parte del mundo que considere cumplir con el perfil de puesto. GESOC es un empleador que no discrimina por razones de género, edad, orientación sexual, raza, religión, nacionalidad o discapacidad (siempre y cuando no limite el desarrollo de las actividades descritas para el puesto). GESOC se reserva el derecho de declarar desierta la convocatoria en caso de que el perfil no sea cubierto a su satisfacción.

GESOC avanza de forma concurrente una línea de trabajo orientada al fortalecimiento de la transparencia y rendición de cuentas corporativa. Ha trabajado en el establecimiento de buenas prácticas corporativas y comerciales para disminuir la corrupción y fomentar la sana competencia en la esfera económica. Se enfoca en dos industrias con impactos relevantes en la acumulación de capital humano: la industria farmacéutica (salud) y sucedáneos de leche materna (nutrición).

En el pasado, GESOC hizo una contribución sustantiva a la evaluación y al fortalecimiento institucional de otras organizaciones de sociedad civil y a la promoción de prácticas avanzadas de gestión de la sostenibilidad corporativa. Sin embargo, en los próximos años, GESOC busca consolidarse como uno de los Centros de Análisis e Investigación más reconocido e influyente en sus actuales áreas de especialidad. Para ello busca a su próximo Director(a) Ejecutivo para que lidere a la organización hacia la realización de su Visión al año 2025.

2. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

La(el) titular de la Dirección Ejecutiva es responsable de la conducción estratégica de la institución, así como de mantener el avance y crecimiento de sus programas institucionales, el trabajo de incidencia, el establecimiento de alianzas, el monitoreo y la evaluación de las actividades institucionales, la movilización de recursos, la administración del presupuesto institucional y la supervisión del personal que integra el equipo ejecutivo; así como de consolidar la visibilidad y sustentabilidad de la organización.

A mayor detalle estas funciones incluyen:

a) Liderazgo y representación:

- Provee dirección estratégica y facilita la toma de decisiones y la comunicación institucional en coordinación con el Comité Directivo.
- Construye y mantiene las alianzas estratégicas con actores clave para efectuar los objetivos de la organización.
- Representa a la institución en foros internacionales y nacionales y es su vocero oficial.
- Trabaja en la vinculación estratégica con tomadores de decisión, académicos y líderes de sociedad civil y del sector privado para concretar los objetivos institucionales.
- Presenta agenda de investigación y proyectos ante potenciales agencias y donantes

b) Gestión directiva

- Diseña y conduce la implementación del modelo de incidencia institucional.
- Identifica temas y nichos estratégicos de la agenda de investigación e incidencia.

- Lidera la formulación de hipótesis, provee guía metodológica y define la calidad del trabajo de investigación.
- Supervisa la implementación continua del monitoreo y evaluación de las actividades programáticas de la institución.
- Supervisa y guía al equipo ejecutivo de la institución.
- Lidera la movilización de recursos y vigila la adecuada implementación y rendición de cuentas del presupuesto institucional.

3. UBICACIÓN DEL PUESTO

El puesto se ubica en el sur de la Ciudad de México. El puesto demanda tiempo para viajes nacionales e internacionales hasta por el 25% del tiempo total de trabajo. Ocasionalmente se requiere iniciar traslados o trabajo en fin de semana.

4. REPORTA A

El puesto reporta directamente al Consejo Directivo y de forma más frecuente al Presidente del Consejo.

5. PERFIL DEL CANDIDATO(A)

El Director(a) Ejecutivo debe ser un(a) líder dinámico, visionario e innovador, reconocido y respetado en la comunidad de práctica. Es un apasionado(a) por generar evidencia y análisis para influir en la mejora de las políticas públicas y el desempeño gubernamental; así como por la forma en la que la aplicación de los principios de gobierno abierto, (transparencia, participación e innovación) pueden transformar la gestión pública y corporativa para beneficio de los que menos tienen.

Para lograr esto, se espera que el candidato(a) muestre facilidad y capacidades de relacionamiento con personas de alto nivel en los sectores público, privado y de sociedad civil. Debe contar con excelentes habilidades de comunicación tanto de forma escrita como oral para motivar y convencer a diversos tipos de audiencias. El (ella) deberá tener una mostrada capacidad para trabajar de forma simultánea y efectiva en los aspectos estratégicos, sustantivos y administrativos del puesto.

La persona debe estar convencida por apropiarse el compromiso de consolidar y hacer crecer a la organización en el mediano plazo, para lo cual contará con todo el apoyo del Consejo Directivo y el Presidente del Consejo.

La institución dará preferencia a aquellos candidatos(as) que demuestren experiencia comprobable de trabajo en más de un sector (público, privado, sociedad civil, academia).

Además debe tener un claro compromiso con los principios no-partidistas y no-ideológicos en el desarrollo de productos de conocimiento y acciones de incidencia para la resolución de problemas públicos, principios que han guiado el trabajo institucional de GESOC desde su fundación.

Experiencia y calificación profesional deseada

Experiencia Profesional	Requisito	Deseable
Experiencia en trabajo de incidencia en política pública	<input checked="" type="radio"/>	
Experiencia en investigación aplicada en el ámbito de las ciencias sociales	<input checked="" type="radio"/>	
Al menos 5 años de experiencia en un rol de liderazgo en los sectores público, de sociedad civil, academia o privado	<input checked="" type="radio"/>	
Experiencia probada de trabajo con actores de los diferentes sectores (Público, OSCs, Academia, Privado)	<input checked="" type="radio"/>	
Experiencia en relacionamiento con donantes internacionales y nacionales	<input checked="" type="radio"/>	
Conocimiento e interrelación con las instituciones y actores de la comunidad de política pública con los que interactúa GESOC		<input checked="" type="radio"/>
Experiencia de trabajo en al menos dos de los sectores (colaborando por más de 1 año en sector público, OSCs, academia, privado, etc.)		<input checked="" type="radio"/>
Probada capacidad directiva para fortalecer la gestión organizativa y el desarrollo del recurso humano institucional		<input checked="" type="radio"/>
Participación en o relacionamiento con redes/espacios internacionales en las áreas de especialidad de GESOC		<input checked="" type="radio"/>

Especialización Funcional	Requisito	Deseable
Conocimiento en temas de evaluación y análisis de políticas públicas (preferentemente en áreas de política social)	<input checked="" type="radio"/>	
Conocimiento/experiencia en temas de presupuesto, sostenibilidad fiscal y eficiencia del gasto público	<input checked="" type="radio"/>	
Conocimiento/experiencia en temas de transparencia y rendición de cuentas del sector público	<input checked="" type="radio"/>	

Conocimiento en temas de transparencia y/o sostenibilidad corporativa	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Habilidad probada de pensamiento estratégico y el desarrollo de enfoques innovadores para resolver problemas	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Excelentes habilidades interpersonales, de comunicación oral y escrita	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Capacidad para trabajar e influir en coaliciones y redes multi-actor nacionales e internacionales	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Destacadas habilidades de persuasión con distintas audiencias, así como para hablar en público	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Habilidad probada en la supervisión/administración de recursos financieros institucionales	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Conocimiento técnico de investigación social (diseño de investigación, técnicas de investigación—encuestas, grupos focales, etc.—estadística, etc.)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Experiencia en planificación, manejo y ejecución de proyectos	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Competencias clave	Requisito	Deseable
Pensamiento y orientación estratégica (para desarrollar y decantar estrategias atractivas y/o innovadoras para adaptar a la institución a entornos cambiantes con flexibilidad)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Orientación a resultados e impactos (para la consecución de objetivos y metas en contextos retadores y bajo presión)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Colaboración, asociación e influencia (para construir y trabajar armónica y propositivamente con otros; para aplicar habilidades interpersonales en relaciones sólidas y duraderas con actores de diferentes sectores, y para dialogar, negociar e incidir en distintos tipos de audiencias).	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Liderazgo de equipo (para conducir equipos de trabajo multidisciplinarios en consideración de limitaciones presupuestales y de recursos humanos, motivando y detectando talento en etapas tempranas para su desarrollo y fortalecimiento).	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Educación	Requisito	Deseable
Grado de maestría en áreas de política pública, economía, desarrollo, estadística y áreas afines	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Grado de doctorado en áreas de política pública, economía, desarrollo, estadística y áreas afines	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Idiomas	Requisito	Deseable
Dominio del idioma inglés	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Idiomas adicionales al español e inglés	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Principales resultados esperados del puesto:

- Cultivar las relaciones con donantes actuales y desarrollar nuevas relaciones de mediano plazo.
- Diseñar y desarrollar por lo menos dos productos de investigación e incidencia innovadores, en los temas de incidencia prioritarios.
- Mantener la cohesión y motivación actual de los colaboradores de GESOC, generando un plan de desarrollo atractivo.
- Fortalecer la institucionalidad, especialmente en la relación con los órganos de gobierno y en el fortalecimiento de capacidades organizativas clave para la institución (investigación, desarrollo de talentos, comunicación interna y externa, etc.).
- Llevar a la institución en una nueva etapa de su ciclo de vida, hacia su consolidación.

6. REMUNERACIÓN Y PAQUETE DE BENEFICIOS

El puesto ofrece una remuneración competitiva para el sector de sociedad civil en México, la cual será commensurable a la calificación y experiencia del candidato(a) seleccionado. Además de todas las prestaciones de ley este puesto incluye incentivos por desempeño.

7. FECHA LÍMITE DE LA CONVOCATORIA

Los(as) candidatos interesados deben enviar una copia de su CV, una carta de intención y soporte descriptivo de experiencia y calificación profesional al correo direccionejecutiva@gesoc.org.mx a más tardar a las 23.00 hrs del 17 de marzo de 2017. Cualquier duda relacionada con la presente convocatoria debe dirigirse a Verónica Rojas (veronica.rojas@gesoc.org.mx)